記入例

様式１

履　　歴　　書

（令和２年４月１日現在）

ふりがな	さいたま　　さいこ	男	昭和・(平成)　6年　4月１０日　生
氏　　名	埼　玉　　彩　子　　印	(女)	年　齢　　２５歳
現住所	さいたま市浦和区高砂３－１５－１		電話番号　048-830-6622

学　　歴

学　　校　　名	学部科名	修　学　期　間	卒業・終了・中退
さいたま市立○○小学校		１３年４月～１９年３月	６ヶ年(卒)・修・退
さいたま市立△△中学校		１９年４月～２０年３月	１ヶ年卒・(修)・退
さいたま市立□□中学校		２０年４月～２２年３月	２ヶ年(卒)・修・退
埼玉県立××高等学校		２２年４月～２５年３月	３ヶ年(卒)・修・退
●●予備校		２５年４月～２６年３月	１ヶ年卒・(修)・退
▲▲大学	法学部法律学科	２６年４月～３０年３月	４ヶ年(卒)・修・退

資　　格　　並　　び　　に　　試　　験　　関　　係

年月日	種　類	年月日	種　類	年月日	種　類	年月日	種　類

校合証印	年月日	事　　項	発令庁	採用種別	社保
	H30.4.1	■■株式会社		本採用	有
	R1.9.30	同社退社			
	R1.10.1	在家庭			
	R2.3.31				

【履歴書作成の注意点】

・小学校入学から採用日に至るまでの全ての経歴について、１日も空けることなく記入をしてください。
・学歴、職歴等は、採用日の前日までの経歴を記入してください。
・職歴がない期間は、「在家庭」としてください。

※履歴事項については、人事異動通知書等の記載に基づき正確に記入すること。
　採用種別については本採用、臨時採用の別について、社保については社会保険加入の有無について記入すること。

校合証印	年 月 日	事　　項	発 令 庁	採用種別	社保

※履歴事項については、人事異動通知書等の記載に基づき正確に記入すること。
　採用種別については本採用、臨時採用の別について、社保については社会保険加入の有無について記入すること。